

## Algemene voorwaarden Het Buitencentrum Overasselt BV en het Buitencentrum Oldebroek BV

### ARTIKEL 1 – DEFINITIES

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: Het Buitencentrum Overasselt BV of Het Buitencentrum Oldebroek BV, afhankelijk van de locatie waar de verhuur en/of de activiteit plaatsvindt.
2. Opdrachtgever: de groep namens welke een overeenkomst van verhuur en/of opdracht wordt gesloten met opdrachtnemer, zoveel mogelijk een entiteit.
3. Offerte: ieder aanbod op de website, brochures of per e-mail van opdrachtnemer.
4. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht voor het huren van groepsaccommodatie en/of het leveren van een activiteit en/of arrangement tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.
5. Contractant: degene die namens de groep de overeenkomst met opdrachtnemer afsluit.
6. Groep: het geheel aan individuen dat krachtens de overeenkomst het recht heeft op de groepsaccommodatie en op het terrein te verblijven en gebruik maakt van een arrangement.
7. Groepsleden: degenen die onderdeel uitmaken van een groep die de overeenkomst afsluit.
8. Deelnemer: iedere natuurlijke persoon die feitelijk deelneemt aan of gebruik maakt van een arrangement.
9. Vertegenwoordiger van opdrachtnemer: degene die uit naam van de opdrachtnemer optreedt, bijvoorbeeld als beheerder of begeleider van een activiteit (ook wel: instructeur, trainer, spelleider, coördinator, stagiaire of reis(bege)leider).
10. Groepsverantwoordelijke: degene die deelneemt aan het arrangement en aanspreekpunt is van de groep.
11. Verhuur: het ter beschikking stellen van een groepsaccommodatie.
12. Groepsaccommodatie: het totaal aan of een gedeelte van gebouwen, blokhutten, kapel en/of andere onderkomens met alle toebehoren, inventaris en mee gehuurde zaken.
13. Activiteit: een dienst bestaande uit een actieve bezigheid, al dan niet in de vorm van een arrangement voor één dag of meerdere dagen.
14. Arrangement: de door opdrachtnemer aangeboden dienst of activiteit of combinatie van diensten of activiteiten, alsmede het bieden van faciliteiten. Deze diensten, activiteiten of faciliteiten kunnen bestaan uit de verhuur of verkoop van materiaal, het verzorgen van vervoer of activiteiten, het verhuren en verzorgen van (verblijfs)accommodatie(s), het geven van instructie en het (laten) begeleiden van (delen van) een programma van activiteiten. Onder begeleidde arrangementen of begeleidde activiteiten wordt verstaan: arrangementen of activiteiten die door een vertegenwoordiger van opdrachtnemer worden begeleid.

15. Annulering: de schriftelijke beëindiging van de overeenkomst vóór de ingangsdatum van het verblijf.

### ARTIKEL 2 - TOEPASSELIJKHEID

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, reserveringen en overeenkomsten door opdrachtnemer, tenzij in de overeenkomst afwijkende bepalingen zijn opgenomen.
2. De opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer of door het feitelijk deelnemen aan een arrangement of activiteit van opdrachtnemer of door het betalen van het verschuldigde bedrag.
3. De opdrachtgever die namens of ten behoeve van derden een overeenkomst aangaat is aansprakelijk voor alle uit die overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
4. Indien een bepaling van deze voorwaarden of een bepaling waarnaar verwezen wordt, in strijd is met toepasselijke wetten of verdragen, overheids, opdrachten of vereisten waarvan niet bij overeenkomst tussen partijen mag worden afgeweken, is betreffende bepaling nietig. De nietigheid van de desbetreffende bepaling laat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.
5. Bij strijdigheid van deze voorwaarden met algemene voorwaarden van de opdrachtgever prevaleren de voorwaarden van opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anderszins is overeengekomen.
6. Opdrachtnemer is alleen gebonden aan de overeenkomst en/of wijzigingen daarvan en/of aanvullingen daarop, als opdrachtnemer deze schriftelijk heeft geaccepteerd.
7. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de algemene voorwaarden op ieder moment te wijzigen. De gewijzigde algemene voorwaarden zullen van toepassing zijn vanaf het moment dat opdrachtnemer opdrachtgever van de wijziging in kennis heeft gesteld, met dien verstande dat voor reeds tot stand gekomen overeenkomsten de voorwaarden blijven gelden die van kracht waren op de dag dat de overeenkomst tot stand gekomen is.

### ARTIKEL 3 - TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

1. Alle offertes, prijsopgaven en tarieven- en prijslijsten per e-mail of via de brochures of de website van opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Indien een offerte c.q. prijsopgave en dergelijke een vrijblijvend aanbod bevat en dit aanbod door opdrachtgever wordt aanvaard, heeft opdrachtnemer het recht om het aanbod te herroepen. Eerdere offertes, prijsopgaven en dergelijke worden geacht te zijn herroepen na het uitbrengen van een nieuwe offerte, prijsopgave en dergelijke.

2. Afbeeldingen en specificaties van de door opdrachtnemer in brochures, websites, catalogi, circulaire, folders, advertenties of anderszins aangeboden evenementen zijn voor opdrachtnemer slechts vrijblijvend en niet bindend, echter hebben slechts tot doel een algemene indruk te geven van hetgeen opdrachtnemer te bieden heeft.
3. De overeenkomst, wijzigingen daarvan c.q. aanvullingen en/of uitbreidingen komen eerst tot stand via een bevestiging van het aanmeldformulier of een e-mail door opdrachtnemer, niet zijnde een bevestiging van de ontvangst van het aanmeldformulier. De opdrachtbevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
4. De reservering komt tot stand door toezending aan de contractant van een schriftelijke reserveringsbevestiging per e-mail, onder vermelding van het soort en type arrangement, de overeengekomen periode en de overeengekomen prijs. De contractant dient binnen 8 dagen het duplicaat van deze bevestiging voor akkoord ondertekend aan opdrachtnemer te retourneren per e-mail. Na ontvangst van de getekende reserveringsbevestiging is de reservering definitief en is de overeenkomst tot stand gekomen. De in de reserveringsbevestiging gemaakte afspraken zijn geldend. De contractant kan geen aanspraak maken op gebruiken of afspraken uit het verleden, die niet in de reserveringsbevestiging worden genoemd.
5. De opdrachtgever is verplicht voor of uiterlijk bij de totstandkoming van de overeenkomst de identiteit van de groep (school/sportvereniging/familie etc.) en alle persoonlijke omstandigheden van zichzelf en/of degenen namens wie hij de overeenkomst aangaat aan opdrachtnemer of de vertegenwoordiger van opdrachtnemer te melden voor zover deze van invloed kunnen zijn op een goed verloop van de uitvoering van de overeenkomst.
6. Opdrachtnemer mag uitgaan van een rechtsgeldige vertegenwoordiging van de contractant namens de groep en de deelnemers, inclusief de (ouders van) minderjarige deelnemers. Alle groepsleden namens wie contractant de overeenkomst aangaat met opdrachtnemer zijn jegens opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit die overeenkomst voortvloeien.

### ARTIKEL 4 - WIJZIGINGEN DOOR OPDRACHTGEVER

1. Na totstandkoming van de overeenkomst kan de opdrachtgever wijziging daarvan verzoeken met inachtneming van artikel 3, tenzij anders overeengekomen. Tot een week voor het plaatsvinden van het arrangement zullen deze wijzigingen voor zover mogelijk

## Algemene voorwaarden Het Buitencentrum Overasselt BV en het Buitencentrum Oldebroek BV

worden aangebracht en in dat geval schriftelijk door opdrachtnemer worden bevestigd.

2. Hiervoor geldt de voorwaarde, dat de opdrachtgever de gewijzigde prijs conform de regeling van artikel 7 en onder aftrek van de reeds betaalde gelden voldoet. Terzake van organisatiekosten is opdrachtgever € 25,- plus eventuele communicatiekosten aan opdrachtnemer verschuldigd. Indien het bedrag van de gewijzigde overeenkomst lager is dan de eerdere overeenkomst, is op het verschil de annuleringsregeling zoals bedoeld in artikel 8 van deze voorwaarden van toepassing.
3. Over een wijzigingsverzoek van opdrachtgever zal zo spoedig mogelijk worden beslist. Afwijzing zal met redenen worden omkleed en de opdrachtgever onverwijld worden meegedeeld. Bij het uitblijven van een reactie van de opdrachtgever op de afwijzing van zijn verzoek wordt de oorspronkelijke overeenkomst uitgevoerd.
4. Vanaf 7 dagen voor de dag van aanvang van het arrangement zal wijziging van de overeenkomst in het algemeen niet mogelijk zijn, tenzij uitdrukkelijke anders overeengekomen.
5. Indien er sprake is van een wijziging van de overeenkomst ten tijde van of aan het einde van het arrangement, waaronder begrepen een verlenging van het arrangement of een wijziging van het aantal deelnemers, dient de opdrachtgever direct over te gaan tot betaling van de kosten die hieraan verbonden zijn en die op basis van nacalculatie zullen worden berekend.
6. Een deelnemer die verhinderd is om aan het arrangement deel te nemen kan zich - na door deelnemer daartoe verkregen toestemming van de opdrachtgever - door een ander laten vervangen onder de volgende voorwaarden:
  - A. de plaatsvervanger moet voldoen aan alle aan de overeenkomst verbonden voorwaarden,
  - B. het verzoek tot in-de-plaats-stelling dient uiterlijk 7 dagen voor aanvang van het arrangement schriftelijk bij opdrachtnemer te worden ingediend,
  - C. de voorwaarden van de bij de uitvoering van het arrangement betrokken dienstverleners verzetten zich niet tegen de in-de-plaats-stelling.
7. De opdrachtgever is gehouden om eventuele extra kosten ten gevolge van de in-de-plaats-stelling aan opdrachtnemer te vergoeden.

### ARTIKEL 5 – WIJZIGINGEN DOOR OPDRACHTNEMER

1. Opdrachtnemer heeft het recht de overeengekomen dienstverlening op één of meer wezenlijke punten te wijzigen wegens

gewichtige omstandigheden. Indien mogelijk zal opdrachtnemer de opdrachtgever een alternatief aanbieden dat het specifieke karakter en de aard van het arrangement zoveel mogelijk in tact laat en past binnen het afgesproken budget van de opdrachtgever.

2. Er is sprake van gewichtige omstandigheden wanneer opdrachtnemer niet verder geacht kan worden gebonden te zijn aan de overeenkomst en dit in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden gevergd. Indien de oorzaak van de wijziging aan opdrachtgever of deelnemer(s) kan worden toegerekend, komt de hieruit voortvloeiende schade voor rekening van opdrachtgever.
3. Het arrangement of de activiteit vindt in principe ook bij slecht weer doorgang, tenzij hierover vooraf schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt. Opdrachtnemer zal zich bij slecht weer inspannen het programma zodanig aan te passen dat de hinder voor deelnemers wordt beperkt. Binnen activiteiten vinden in ieder geval doorgang.
4. De uitvoering van het overeengekomen is afhankelijk van plaatselijke (weers)-omstandigheden. Deelnemers aan arrangementen of activiteiten die niet begeleid worden door opdrachtnemer zijn zelf verantwoordelijk voor een programmawijziging indien de situatie dat vereist. Bij arrangementen of activiteiten onder leiding van een vertegenwoordiger van opdrachtnemer heeft deze het recht het programma in overleg met de deelnemers te wijzigen indien de situatie dit vereist.
5. Indien na aanvang van het verblijf een belangrijk gedeelte van de diensten, waarop de overeenkomst betrekking heeft, niet wordt verleend of opdrachtnemer bemerkt dat zij in een belangrijk gedeelte van de diensten niet zal kunnen voorzien, zorgt opdrachtnemer er voor een passende, alternatieve regelingen worden getroffen met het oog op de continuering van het verblijf.
6. Indien dergelijke regelingen onmogelijk zijn, of naar redelijkheid en billijkheid niet door opdrachtgever worden aanvaard, is de daaruit voor opdrachtgever voortvloeiende schade voor rekening van opdrachtnemer, indien de tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst haar overeenkomstig het bepaalde in artikel 11 is toe te rekenen.
7. Indien wijzigingen in de overeenkomst leiden tot verhoging of verlaging van de kosten dient een daaruit voortvloeiende wijziging in de prijs schriftelijk tussen partijen te worden overeengekomen.

### ARTIKEL 6 – PRIJS

1. De prijs wordt overeengekomen op basis van de op dat moment geldende tarieven, geldkoersen en belastingen, zoals door de opdrachtnemer vastgesteld en opgenomen in de offerte.

2. Indien na vaststelling van de overeengekomen prijs, door een lastenverzwaring aan de zijde van opdrachtnemer, extra kosten ontstaan als gevolg van een wijziging van lasten en/of heffingen, die direct op het arrangement of de contractant en/of de groepsleden betrekking hebben, kunnen deze aan de opdrachtgever worden doorberekend, ook na de afsluiting van de overeenkomst.
3. Indien opdrachtnemer de prijs verhoogt, anders dan als bedoeld in lid 2, heeft opdrachtgever het recht de prijswijziging af te wijzen. Opdrachtgever dient opdrachtnemer zo spoedig mogelijk in kennis te stellen van zijn beslissing. Indien de opdrachtgever de prijswijziging afwijst, heeft opdrachtnemer de bevoegdheid de overeenkomst op te zeggen. De opdrachtgever heeft in dat geval recht op teruggave of kwijtschelding van de prijs.
4. Indien de overeenkomst gesloten wordt ten behoeve van een groep, brengt opdrachtnemer de kosten voor het vooraf opgegeven aantal deelnemers en/of materialen in rekening, tenzij iets anders is overeengekomen.
5. Opdrachtnemer mag bij aanvang van het arrangement een borg(som) verlangen van de opdrachtgever. Deze zal bij het einde van de overeenkomst worden terugggegeven onder inhouding van al hetgeen de opdrachtgever uit hoofde van de overeenkomst aan de opdrachtnemer verschuldigd is.

### ARTIKEL 7 - BETALING

1. Opdrachtgever dient de betalingen in euro's te verrichten, tenzij anders is overeengekomen, met inachtneming van de afgesproken termijnen. De prijs voor het arrangement moet altijd vóór aanvang van het arrangement zijn voldaan, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen. Bij tijdige betaling is de kredietbeperkingsstoeslag ad 2% niet verschuldigd.
2. Indien opdrachtgever, ondanks voorafgaande schriftelijke aanmaning, zijn betalingsverplichting binnen een termijn van twee weken na de ontvangst van de schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk nakomt, heeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, onverminderd het recht van opdrachtnemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
3. Indien opdrachtnemer op de dag van aankomst van de groep niet in het bezit is van het totale verschuldigde bedrag, is hij gerechtigd de groep(sleden) de toegang tot de groepsaccommodatie te ontzeggen, onverminderd het recht van opdrachtnemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
4. Indien het totale bedrag niet tijdig is voldaan, zal na schriftelijke sommatie een contractuele rente van 2% per maand over het

## Algemene voorwaarden Het Buitencentrum Overasselt BV en het Buitencentrum Oldebroek BV

- nog openstaande bedrag in rekening worden gebracht.
- De door opdrachtnemer in redelijkheid gemaakte buitengerechtigde kosten, na een ingebrekestelling, komen ten laste van opdrachtgever. De buitengerechtigde incassokosten zijn gelijk aan 15% van het gevorderde, met een minimum van € 50,00, tenzij dit bedrag, de incasso-werkzaamheden in aanmerking nemende, als onbillijk te beschouwen is.
5. Van de in de reserveringsbevestiging genoemde prijs ontvangt opdrachtgever één factuur. Het factuurbedrag dient vooraf als volgt te worden voldaan:
    - 50% van het factuurbedrag binnen 30 dagen na de verzenddatum van de factuur.
    - 50% van het factuurbedrag uiterlijk 30 dagen voor aanvang van het arrangement.
 Bedragen kleiner dan € 500,00 dienen in één termijn te worden voldaan. Tijdens de uitvoering van de overeenkomst zal opdrachtnemer extra genoten voorzieningen op een groepsrekening verwerken. De eindfactuur zal door opdrachtnemer worden opgemaakt op basis van de gegevens uit de reserveringsbevestiging, het daadwerkelijk aanwezige aantal groepsleden en/of derde(n) die hem bezoeken en/of bij hem verblijven en de gegevens op de groepsrekening.
  6. Betaling van de eindfactuur dient, zonder enige korting of compensatie, bij ontvangst van de eindfactuur direct te worden voldaan, tenzij op de eindfactuur een betalingstermijn is vermeld.
  7. Indien binnen 60 dagen voor aanvang van het arrangement een reservering tot stand komt, bestaat er geen mogelijkheid tot gespreide betaling van de prijs. En geldt de betalingstermijn op de factuur en in ieder geval dient de betaling te geschieden voor aanvang van het arrangement
- opdrachtgever, aan opdrachtnemer een vergoeding verschuldigd van:
- a. 25% van de overeengekomen prijs, bij annulering meer dan tien maanden voor de ingangsdatum;
  - b. 50% van de overeengekomen prijs, bij annulering binnen tien tot zes maanden voor de ingangsdatum;
  - c. 70% van de overeengekomen prijs, bij annulering binnen vier tot zes maanden voor de ingangsdatum;
  - d. 80% van de overeengekomen prijs, bij annulering binnen twee tot vier maanden voor de ingangsdatum;
  - e. 90% van de overeengekomen prijs, bij annulering binnen twee maanden voor de ingangsdatum;
  - f. 100% van de overeengekomen prijs, bij annulering op de dag van de ingangsdatum of later. Dit geldt ook indien opdrachtgever meer deelnemers heeft opgegeven bij het aangaan van de overeenkomst, een deelnemer zonder te annuleren niet aanwezig is bij aanvang van het arrangement of een deelnemer voortijdig vertrekt.
- Deze percentages laten onverlet dat opdrachtgever tevens de administratiekosten, alsmede gemaakte of te maken kosten voor de annulering van extern ingehuurde diensten en andere kosten die het gevolg zijn van de annulering van het arrangement bij opdrachtgever in rekening te brengen.
4. De in dit artikel bedoelde annuleringskosten zullen de prijs, dan wel de totale kosten van het arrangement niet overschrijden.
  5. Het in dit artikel bepaalde is eveneens van toepassing indien een arrangement is samengesteld uit verschillende onderdelen, waarbij de bepalingen van dit artikel toepasselijk zijn per onderdeel.
  6. Een annulering door de opdrachtgever wordt alleen in behandeling genomen als ze afkomstig zijn van de contractant en niet van de deelnemer(s) en uitsluitend op werkdagen tijdens kantooruren. Annuleringen buiten kantooruren worden geacht te zijn verricht op de eerstvolgende werkdag.
- ARTIKEL 8 – ANNULERING DOOR OPDRACHTGEVER/DEELNEMER**
1. Indien een overeenkomst of een deel van de overeenkomst, zoals bijvoorbeeld het aantal deelnemers, wordt geannuleerd zijn naast eventuele reservering- / boekingskosten annuleringskosten verschuldigd. Annulering dient schriftelijk te geschieden en dient door opdrachtnemer bevestigd te worden. De datum van de bevestiging door de opdrachtnemer geldt als annuleringsdatum.
  2. Opdrachtnemer adviseert opdrachtgever dringend om een annuleringskostenverzekering, een ongevallenverzekeringen en/of een reisverzekering af te sluiten. Bij overeenkomst tot verhuur van groepsaccommodatie is het verplicht om een adequate reis- en/of ongevallenverzekering af te sluiten.
  3. Tenzij anders overeengekomen is de opdrachtgever bij annulering door
3. Opdrachtnemer heeft het recht tot 14 dagen voor aanvang de overeenkomst met betrekking tot een arrangement op te zeggen indien het aantal aanmeldingen kleiner is dan het vooraf gepubliceerde minimum aantal deelnemers.
  4. Tenzij anders overeengekomen heeft opdrachtgever bij opzegging door opdrachtnemer wegens de in lid 2 en 3 genoemde omstandigheden voor aanvang van het arrangement of de activiteit heeft de opdrachtgever recht op volledige restitutie van de reeds betaalde gelden, mits deze omstandigheden volledig aan opdrachtnemer zijn toe te rekenen. Als dat niet het geval is, zoals in overmachtssituaties als genoemd in art. 11.5, dan is artikel 8.3 van toepassing. Opdrachtnemer zal zich in geval van een opzegging op grond van lid 2 inspannen de opdrachtgever een arrangement of activiteit van vergelijkbare kwaliteit aan te bieden, zo mogelijk in dezelfde periode. Dit is echter een inspanningsverplichting geen resultaatverbintenis.
  5. Indien opdrachtnemer besluit een reeds in gang zijnde arrangement of activiteit wegens de in lid 2 genoemde omstandigheden te onderbreken, is hij verplicht zich in te spannen voor een veilige terugkeer van de deelnemers. De eventuele extra kosten hiervan zijn voor de deelnemer. Indien opdrachtnemer zich door voortijdige terugkeer aanzienlijke kosten bespaart heeft de deelnemer recht op zijn deel hiervan.
  6. Opdrachtnemer kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen:
    - a. Indien opdrachtgever, de contractant , groepsleden(en) en/of derde(n) de verplichtingen uit de overeenkomst, de regels uit de bijbehorende informatie, huisregels en/of de overheidsvoorschriften, ondanks voorafgaande schriftelijke waarschuwing, niet of niet behoorlijk naleeft of naleven wel in zodanige mate, dat naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid, van opdrachtnemer niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt voortgezet;
    - b. Indien opdrachtgever, ondanks voorafgaande waarschuwing, overlast aan opdrachtnemer en/of anderen bezorgt/bezorgen, of indien opdrachtgever, de contractant en/of de groepsleden de goede sfeer op, of in de directe omgeving van het terrein bederft/bederft;
    - c. Indien opdrachtgever, de contractant, de groepsverantwoordelijke, en/of de groepsleden, ondanks voorafgaande schriftelijke waarschuwing door gebruik van de groepsaccommodatie in strijd met de bestemming van het terrein handelt/handelen.
  7. Indien opdrachtnemer tussentijdse opzegging van de overeenkomst tot verhuur en
- ARTIKEL 9 – OPZEGGING, (TUSSENTIJDSE) BEEINDIGING EN ONTRUIMING DOOR OPDRACHTNEMER**
1. De overeenkomst eindigt van rechtswege na het verstrijken van de overeengekomen periode, zonder dat daartoe een opzegging is vereist.
  2. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht de overeenkomst op te zeggen in geval van gewichtige omstandigheden die onvoorzienbaar en niet te verhelpen of te vermijden zijn en overmachtssituaties als genoemd in artikel 11.5. Opdrachtnemer is verplicht de opdrachtgever onverwijld en met opgave van redenen van de opzegging op de hoogte te stellen.

## Algemene voorwaarden Het Buitencentrum Overasselt BV en het Buitencentrum Oldebroek BV

- ontruiming van de groepsaccommodatie wenst, laat hij dit aan de groepsverantwoordelijke weten. Hierbij wordt opdrachtgever gewezen op de termijn, zoals omschreven in lid 8, die daarbij in acht genomen moet worden. De schriftelijke waarschuwing kan in dringende gevallen achterwege worden gelaten en later worden verstuurd.
8. Na opzegging dient opdrachtgever via de groepsverantwoordelijke ervoor te zorgen dat de groepsaccommodatie is ontruimd en het terrein ten spoedigste is verlaten, doch uiterlijk binnen 4 uur.
  9. Indien opdrachtgever nalaat de groepsaccommodatie tijdig te ontruimen, is opdrachtnemer gerechtigd de groepsaccommodatie op kosten van opdrachtgever te ontruimen onverminderd het recht om schade die door opdrachtgever en de groepsleden is veroorzaakt eveneens bij opdrachtgever in rekening te brengen.
  10. Opdrachtgever blijft gehouden het overeengekomen tarief te betalen, tenzij anders overeengekomen.
  11. Ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de overeenkomst door de opdrachtgever of deelnemer(s), zoals een oneigenlijk gebruik van ter beschikking gestelde materialen, geven opdrachtnemer het recht tot onmiddellijke opschorting van haar verplichtingen, in het bijzonder terugname van de door haar ter beschikking gestelde materialen en/of staking van de activiteiten. Opdrachtnemer kan in dit geval de overeenkomst ontbinden door middel van een mondelinge verklaring aan de opdrachtgever of deelnemer, mits deze gevolgd wordt door een schriftelijke verklaring aan de opdrachtgever of deelnemer. Opdrachtnemer heeft recht op volledige vergoeding van alle kosten en schade door de opdrachtgever en/of deelnemer.

### ARTIKEL 10 - VERPLICHTINGEN OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is verplicht het aanmeldformulier volledig en naar waarheid (voorzien van alle relevante informatie) in te vullen vergezeld met een kopie van het identiteitsbewijs van de contractant, die bevoegd is namens de opdrachtgever de overeenkomst te sluiten. Fouten of gebreken op het aanmeldformulier komen voor rekening van opdrachtgever. De contractant dient aan opdrachtnemer, uiterlijk op de dag van aankomst, een lijst met namen en adressen van de groepsleden en/of derde(n) die hem bezoeken te overhandigen al dan niet door middel van invulling van het nachregister indien er sprake is van een overnachting. De groepsleden/deelnemers/bezoekers moeten op het eerste verzoek een identiteitsbewijs kunnen tonen aan opdrachtnemer of diens vertegenwoordigers.
2. Opdrachtgever is verplicht een groepsverantwoordelijke aan te wijzen die namens de

- groep met opdrachtnemer tijdens het arrangement aanspreekbaar is.
3. Onder relevante informatie van de deelnemer wordt verstaan dusdanige informatie die de uitvoering van de overeenkomst door opdrachtnemer kunnen beïnvloeden of bemoeilijken. Het staat opdrachtnemer vrij deze informatie zelf te beoordelen op relevantie en op basis van deze informatie te besluiten dat zij de opdracht niet kan aangaan. Deze informatie zijn namelijk onder meer van invloed op de capaciteiten en kwaliteiten van de begeleiders.
  4. Wanneer opdrachtgever of deelnemer zich niet houdt aan de in deze algemene voorwaarden genoemde verplichtingen, de overige huisregels, veiligheidsvoorschriften en hygiënevoorschriften van opdrachtnemer, is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst te weigeren of per direct te beëindigen, zonder restitutie van de prijs. Eventuele bijkomende kosten worden aan opdrachtgever in rekening gebracht, indien en voorzover de gevolgen van hinder of last hem of de groepsleden kunnen worden toegerekend.
  5. Op medische gronden kunnen afwijkingen van of toevoegingen aan het door opdrachtnemer aangeboden arrangement worden verlangd (medische essenties). Opdrachtnemer zal een reële inspanning leveren teneinde hieraan gevolg te kunnen geven, tenzij dat in alle redelijkheid niet van hem kan worden verlangd.
  6. De deelnemer(s) van een activiteit is (zijn) verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van opdrachtnemer of de vertegenwoordiger van opdrachtnemer ter bevordering van een goede uitvoering van de overeenkomst en is (zijn) aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn (hun) ongeoorloofde gedragingen, te beoordelen naar de maatstaf van het gedrag van een correcte deelnemer.
  7. De deelnemer die zodanig hinder of last oplevert of kan opleveren, dat een goede uitvoering van de activiteit daardoor in sterke mate wordt bemoeilijkt of kan worden bemoeilijkt, kan door opdrachtnemer van (voortzetting van) de activiteit worden uitgesloten, indien van hem in redelijkheid niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt nagekomen.
  8. Alle daaruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van opdrachtgever, indien er voor zover de gevolgen van hinder of last van de deelnemer (hen) kunnen worden toegerekend. Indien en voor zover de oorzaak van de uitsluiting de deelnemer(s) niet kan worden toegerekend, wordt hem (hen) restitutie van de deelneemsom of een gedeelte daarvan verleend.
  9. Het is opdrachtgever en de deelnemers van uitsluitend de verhuur van groepsaccommodatie, zonder een arrangement, of derden die geen onderdeel uitmaken van een

- groep die een activiteit of een arrangement hebben gereserveerd, niet toegestaan om zonder toestemming en begeleiding van opdrachtnemer gebruik te maken van constructies, onderdelen en materialen ten behoeve van deze buitensportactiviteiten, zoals onder meer – doch niet uitsluitend - de klimmuur en het klimbos.
10. Opdrachtnemer is verplicht het recreatieterrein en de centrale voorzieningen in een goede staat van onderhoud te houden, doch opdrachtgever is verplicht de groepsaccommodatie en de directe omgeving gedurende de looptijd van de overeenkomst, in dezelfde staat te houden als waarin opdrachtgever het heeft ontvangen. Het is opdrachtgever, groepsleden(en) en/of derde(n) niet toegestaan op het terrein te graven, bomen te kappen, struiken te snoeien of enige andere activiteit van een dergelijke aard uit te voeren.
  11. Opdrachtgever is verplicht om zelf zorg te dragen voor eventueel benodigde vergunningen, meldingen of toestemming voor nevenactiviteiten (zoals muziek, eten- en drank, alcohol, verkoop) bij het uitvoeren van de overeenkomst waarvoor aan opdrachtnemer geen opdracht is verstrekt. Eventuele boetes die voortkomen uit het schenden van deze verplichting zijn voor rekening van opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer in alle gevallen voor dergelijke boetes. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor het aanvragen van de vergunningen en/of melding, toestemming, noch voor de daaraan verbonden kosten.

### ARTIKEL 11 - AANSPRAKELIJKHEID EN OVERMAGT

1. Onverminderd het bepaalde in deze algemene voorwaarden is opdrachtnemer verplicht tot uitvoering van de overeenkomst overeenkomstig de verwachtingen die de opdrachtgever op grond van de overeenkomst redelijkerwijze mocht hebben.
2. De verhuur en deelname aan een arrangement geschiedt voor risico van opdrachtgever en/of de groepsleden zelf. Alle bij de reservering/boeking opgegeven personen zijn aansprakelijk voor hun aandeel in de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst.
3. Behoudens ingeval van opzet of grove schuld van opdrachtnemer zelf, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor enige vorm van schade, waaronder gevolgschade, die opdrachtgever en/of groepsleden lijden als gevolg van ongevallen die gebeuren tijdens het verblijf in een groepsaccommodatie of het arrangement, tenzij en voor zover uitsluiting van aansprakelijkheid wettelijk niet geoorloofd mocht zijn.
4. Opdrachtnemer is in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:



## Algemene voorwaarden Het Buitencentrum Overasselt BV en het Buitencentrum Oldebroek BV

- a. omstandigheden die zijn toe te rekenen aan de groepsleden, zoals het niet hebben van een noodzakelijk identiteitsbewijs, een ontoereikende gezondheid of conditie, een ontoereikende persoonlijke uitrusting, onjuist handelen of niet-handelen, overschatting van de eigen vermogens of het negeren van instructies, het gebruik van alcohol en/of drugs voorafgaand aan en/of tijdens een activiteit, of het hebben van de benodigde vergunningen of het doen van de noodzakelijke meldingen in het kader van evenementen of andere onderdelen van de organisatie;
- b. het zich, bewust of onbewust, (laten) indelen van een groepslid in een verkeerde categorie en/of indien de deelnemer zich niet aan één of meerdere veiligheidsvoorschriften houdt en/of zijn of haar conditie, niet voldoende was om de desbetreffende activiteit te beoefenen.
- c. handelingen en invloeden van niet direct bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden; omstandigheden die niet te wijten zijn aan de schuld van opdrachtnemer en die krachtens de Nederlandse wet of de in het maatschappelijk verkeer geldende normen niet in redelijkheid aan opdrachtnemer kunnen worden toegerekend.
- d. een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst die te wijten is aan overmacht als bedoeld in lid 5 van dit artikel.
- e. verlies of diefstal voor materiaal dat door opdrachtnemer in gebruik is gegeven of van bagage en andere eigendommen van deelnemers.
5. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: oorlog, oorlogsgevaar, oproer en terroristische dreiging, belemmerende maatregelen zowel van binnenlandse en buitenlandse overheden, pandemie, brand, stakingen, apparatuur schade, stremming/staking van vervoer, overstroming, extreme weersinvloeden, uitsluitingen, sabotage, stakingen, niet voorzienbare stagnatie bij toeleveranciers of andere derden en in het algemeen alle onvoorziene omstandigheden, zowel in binnenland als in buitenland, ten gevolge waarvan naleving van de overeenkomst redelijkerwijs niet meer van opdrachtnemer kan worden gevergd. Onder overmacht dan wel gewichtige omstandigheden wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend, verstaan: de omstandigheid waarbij een overheidsinstantie aan opdrachtnemer het verzoek doet om te dienen als crisis- of noodopvanglocatie van allerlei aard maar in ieder geval als gevolg van oorlog, oorlogsgevaar, oproer en terroristische dreiging, brand, natuurrampen, stakingen of andere noodzakelijke situaties en opdrachtnemer daartoe overeenstemming bereikt met de betreffende overheidsinstantie.
6. De opdrachtgever en/of deelnemer worden geacht een passende ongevallen-, reis en annuleringsverzekering af te sluiten. Opdrachtnemer aanvaardt in ieder geval nimmer aansprakelijkheid voor schade waarvoor aanspraak op vergoeding bestaat, of op grond van de hieraan voorafgaande zin wordt geacht te bestaan, uit hoofde van een reis-, ongevallen en/of annuleringsverzekering.
7. De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en/of beperkingen van de aansprakelijkheid gelden ook ten behoeve van werknemers en andere vertegenwoordigers van opdrachtnemer, het boekingskantoor en betrokken dienstverleners, alsmede hun personeel, tenzij de wet dit uitsluit.
8. Indien zich bij de uitvoering van een arrangement onverhoopt een gebeurtenis voordoet, die tot aansprakelijkheid van opdrachtnemer leidt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen waarop de door opdrachtnemer gesloten aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat opdrachtnemer onder zijn aansprakelijkheidsverzekering draagt.
9. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om in het geval van overmacht op grond van art. 11.5 de overeenkomst zelf te ontbinden en de gehele of een gedeeltelijke overeengekomen opdrachtsom te vorderen conform art. 8.3.

### ARTIKEL 12 — ACHTERGEBLEVEN/VERLOREN VOORWERPEN

Gevonden, achtergebleven en verloren voorwerpen die zijn blijven liggen op locatie, worden centraal verzameld op het kantooradres van opdrachtnemer. De gevonden voorwerpen kunnen tot 1 maand na afloop van het arrangement worden opgehaald.

### ARTIKEL 13 – PRIVACY STATEMENT

1. Opdrachtnemer hecht groot belang aan de bescherming van de privacy en de veiligheid van de persoonsgegevens van de opdrachtgever en de groepsleden. De persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens, alsmede overige toepasselijke wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om foto's en beeldmateriaal te maken tijdens het arrangement. De gemaakte foto's en het beeldmateriaal zijn eigendom van opdrachtnemer. Opdrachtnemer behoudt zich het recht om de foto's en het beeldmateriaal te publiceren voor promotiedoeleinden zonder recht op vergoeding voor anderen. Bezwaar hiertegen moet binnen 14 dagen na opname schriftelijk worden ingediend.

### ARTIKEL 14 — KLACHTEN

1. Klachten met betrekking tot de door opdrachtnemer geleverde diensten dienen zo snel mogelijk, doch binnen 14 dagen na afloop van het arrangement schriftelijk per post of e-mail bij opdrachtnemer te worden ingediend.
2. Het indienen van klachten schort de betalingsverplichting van de factu(u)r(en) niet op.

### ARTIKEL 15 — TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Bij nietigheid van één van de bepalingen, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden op de opdrachtovereenkomst van toepassing met uitzondering van de nietige bepaling(en).
2. Op alle door opdrachtnemer te sluiten overeenkomsten, ook wanneer de uitvoering buiten Nederland plaatsvindt, zijn het Nederlands recht en deze voorwaarden van toepassing.
3. Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van nadere overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van zodanige overeenkomsten, zullen ter keuze van opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van opdrachtnemer dan wel de woonplaats van opdrachtgever. Dit laat onverlet dat opdrachtnemer met opdrachtgever kan overeenkomen het geschil te laten beslechten door middel van een branche gerelateerde geschillencommissie.